

BESCHIKBAARSTELLING VAN UITRUSTING
 Voor toetredende Juniors

Gelieve blokletters te gebruiken

NAAM VOORNAAM " OUDERS " Mr. – Mvr

Telefoon

@ Email

ACHTERNAAM VOORNAAM "KIND"

Geboortedatum /...../.....

Lengte Junior in cm Cm

Behendigheid rechthandig linkshandig
 Beginner Bevestigd HCP.....

Bedrag van de lening: 100 €
Borg bedrag: 180 €

Gereserveerd voor de administratie

COMPOSITION	MODELE	QUANTITE	ETAT
<i>Sac</i>			
<i>Driver</i>			
<i>Fairwood</i>			
<i>Irons</i>			
<i>Putter</i>			
Remarques			
Date de réception		Date de retour	

Date : ____/____/____ Fait à :

Handtekening van het lenende lid
 (voorafgegaan door de woorden "Gelezen en goedgekeurd")

REGELS VOOR HET VERSTREKKEN VAN GOLFUITRUSTING

· ACADEMY ·
DROHME
· GOLF CLUB ·

Artikel 1: De verstrekking van ½ set golfuitrusting staat open voor alle leden van de BDGC Academy. De uitrusting waarop deze bepaling betrekking heeft, is de volgende: tas, hout, ijzers en putter van het merk MKids, Skymax of Cleveland.

Artikel 2: De reservering van het materiaal geschiedt door middel van het formulier voor de terbeschikkingstelling van het materiaal dat aan de verantwoordelijke persoon Basile Lengrand wordt teruggestuurd, per e-mail: shop@bdgc.be.

Artikel 3: De apparatuur wordt alleen ter beschikking gesteld tegen betaling van het lidmaatschapsgeld dat u per e-mail wordt toegezonden:

- Voor een jaarlijks leenbedrag van 100€.
- Door een aanbetaling van 180€.

Deze betalingen moeten worden verricht in opdracht van DGDS, de ene voor de borgsom en de andere voor de levering van materiaal.

Zonder deze betalingen en het naar behoren ingevulde formulier wordt geen materiaal ter beschikking gesteld.

Artikel 4: De uitrusting wordt aan het einde van het jaar teruggegeven, uiterlijk tijdens de laatste cursus indien het lidmaatschap van de BDGC Academie niet wordt verlengd.

Artikel 5: Het ter beschikking gestelde materiaal is in goede staat. Het wordt gecontroleerd voor elk gebruik en wanneer het wordt teruggebracht. De handtekening van het lid is verplicht op het formulier "beschikbaarheid materiaal" en verplicht hem tot instemming met en verantwoordelijkheid voor de volgende punten:

- In geval van verlies of diefstal van de geleende apparatuur aanvaardt het "lenende lid" de inning van een deel of het geheel van de waarborg voor de vervanging van de verloren of gestolen apparatuur.
- In geval van schade aan het materiaal verbindt het "lenende lid" zich ertoe de rekening voor de reparatie van het materiaal te betalen, op straffe van inning van de waarborgsom voor het bedrag van deze reparatie. Reparaties wegens slijtage bij normaal gebruik volgens de golfregels komen voor rekening van de BDGC.

Artikel 6: Het lenende lid moet bij teruggave van de apparatuur eventuele onregelmatigheden melden, zodat de "Equipment Manager" de nodige stappen kan ondernemen om ervoor te zorgen dat de apparatuur wordt gerepareerd.

Ondergetekende verklaart kennis te hebben genomen van het reglement voor het gebruik van de golftas door de BDGC Academy.

Datum : ____/____/____

Gedaan te:

Handtekening van het lenende lid
(voorafgegaan door de woorden "Gelezen en goedgekeurd")